

## VZOREC POGODBE

Javni zavod za šport Nova Gorica, Bazoviška ulica 4, 5000 Nova Gorica, Davčna št.: SI 19123426, matična št.: 5987261000, ki ga zastopa direktorica Aleksandra Fortin (v nadaljnjem besedilu: naročnik),

in

\_\_\_\_\_ Davčna številka : \_\_\_\_\_ matična št. \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo:

### POGODBO O IZVAJANJU RAČUNOODSKO KNJIGOVODSKIH DEL

#### 1. člen

Ta pogodba se sklepa na podlagi povpraševanja naročnika po računovodskih in knjigovodskih delih. Povpraševanje naročnika in ponudba izvajalca sta, kot prilogi sestavni del te pogodbe.

#### 2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa se obvezuje, da bo za naročnika izvajal računovodska in knjigovodska dela.

Pogodbeni stranki s to pogodbo dogovorita medsebojna razmerja, obveznosti in pravice v zvezi s predmetom pogodbe.

Izbrani ponudnik se s pogodbo obvezuje, da bo storitve opravljal v svojih poslovnih prostorih in po potrebi tudi v prostorih naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo za naročnika za dogovorjeno plačilo opravljal računovodska in knjigovodska dela, ki obsegajo:

- vodi glavno knjigo, usklajuje z analitičnimi evidencami
- priprava in knjiženje prejetih računov in zahtevkov: materialni stroški, storitve, oprema in drobni inventar (urejanje prilog k računu, evidentiranje v evidenco saldokontov in davčno evidenco, knjiženje na ustrezne konte in vire financiranja na osnovi izpolnjenih in podpisanih predlogov za izdajo naročilnic)
- priprava in knjiženje izdanih računov in zahtevkov
- mesečna kontrola knjiženih prejetih in izdanih računov po kontih in virih financiranja
- Izstavljanje računov (do 50 računov in zahtevkov na mesec)
- Knjiženje transakcijskih računov in podračunov
- vodenje stroškov in prihodkov raznih projektov ( EU projekti, ipd)
- sestavljanje letnih računovodskih izkazov (1x letno, po potrebi polletno)
- sodeluje in ureja zadeve s področja s pristojnimi institucijami in organizacijami (Uprava Republike Slovenije za javna plačila, ZPIZ, ZZZS, DURS in pdb.)
- obračun plač ( do 24 zaposlenih)
- obračun podjemih pogodb, avtorskih honorarjev, nagrad
- obračun DDV, priprava obrazca DDV-O ter priprava in knjiženje temeljnice (mesečno)
- knjiženje blagajne
- domača plačila in nakazila v tujino
- Prijave, odjave zaposlenih na Zavodu za zdravstveno zavarovanje
- sestavljanje poročila o izplačilih fizičnim osebam, ki služijo za obračun dohodnine (1x letno)
- sestavitev in izdaja zahtevkov za refundacije bolnih in drugih nadomestil

- priprava sprememb finančnega načrta ( 3x letno)
- priprava računovodskega poročila in realizacija finančnega načrta (1x letno)
- priprava premoženjske balance (1x letno)
- priprava dokumentacije in sodelovanje pri nadzorih poslovanja zavoda
- sprotno in ažurno obveščanje direktorja o finančnem stanju zavoda
- sodelovanje na sejah sveta zavoda (2x letno)
- obračun regresa za zaposlene
- obračun jubilejnih nagrad, odpravnin
- obračun podjemih pogodb
- obračun avtorskih honorarjev
- vodenje in urejanje registra osnovnih sredstev
- knjiženje odpisov osnovnih sredstev in priprava temeljnice ter knjiženje letne amortizacije
- priprava izpisa OS in pomoč pri letnih inventurah
- priprava poročil dejavnosti (pregled prihodkov in odhodkov)
- sprotno spremljanje terjatev in obveznosti ter izvedba postopka izvršbe
- pregled in priprava IOP obrazcev ter posredovanje v potrditev

Za večji obseg del in nalog se pogodbeni stranki lahko vnaprej dogovorita in sicer glede končne cene oz. števila priznanih ur, vsi ostalih pogoji sodelovanja pa so enaki.

Izvajalec se obvezuje, da bo storitev opravljal tako na sedežu naročnika, kot na sestankih izven sedeža naročnika.

Izvajalec se obvezuje, da bo ob prenehanju sodelovanja z naročnikom le-temu nemudoma vrnil vse dokumente, podatke, gradiva in ves drugi material, ki mu ga bo naročnik dal na razpolago za čas opravljanja storitev.

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalcu za opravljanje opredeljene storitve plačal mesečni pavšal v višini \_\_\_\_\_ z 22% DDV. Izvajalec vodi evidenco opravljenih del in ur, ki jih naročnik potrdi pred izdajo mesečnega računa.

Naročnik poravnava obveznosti na osnovi pravilno sestavljenega e računa izvajalca. Naročnik se obveže storitve plačati v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega e računa.

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalcu ob plačilu računa iz prejšnje točke plačal tudi stroške kilometrine in prevoza v višini \_\_\_\_\_ EUR /km na relaciji Nova Gorica -sedež naročnika oziroma na morebitni drugi relaciji v primeru, da naročnik zahteva prisotnost izvajalca na lokaciji, ki ni sedež naročnika.

### 3. člen

Pogodba je sklenjena in se prične uporabljati od podpisa pogodbenih strank ter velja od 01.11.2023 do 31.10.2024. V primeru potrebe in pod pogoji veljavne zakonodaje je pogodbo možno podaljšati s pisnim aneksom.

### 4. člen

Za poslovno skrivnost se po tej pogodbi štejejo vsi podatki, ki jih pridobi izvajalec v okviru delovnega procesa, s katerimi se imajo možnost seznaniti osebe v imenu naročnika ali izvajalca, in katerih nepooblaščen uporaba ali prenos tretji osebi ima ali bi lahko imela za posledico poseganje v poslovne interese naročnika, izvajalca ali oseb glede katerih podatke sta podatke dolžna varovati naročnik ali/in izvajalec.

Izvajalec bo podatke, ki mu jih bo dal naročnik, uporabil izključno za izvedbo dela, ki ga prevzema s to pogodbo.

Izvajalec bo med trajanjem pogodbenega razmerja in tudi po prenehanju te pogodbe podatke, ki mu jih bo posredoval naročnik ali s katerimi se bo seznanil v času trajanja te pogodbe, varoval v tajnosti.

## 5. člen

Izvajalec se med drugim obvezuje, da bo:

- prevzete pogodbene obveznosti izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in zakoni in v skladu z naročnikovimi internimi predpisi in navodili,
- pravočasno izvršil vse pogodbene obveznosti v korist naročnika, za kar bo po potrebi zagotovil tudi druge storitve, ki niso izrecno opredeljene v tej pogodbi, če so potrebne za učinkovito izvedbo,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- dosledno varoval poslovno tajnost naročnika in njegovih partnerjev,
- celoten čas trajanja te pogodbe deloval v korist naročnika in redno skrbel za njegov ugled in za to, da naročnik ne bo utrpel nobene škode.

Naročnik se med drugim obvezuje, da bo:

- konstruktivno in intenzivno sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete pogodbene obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo pogodbenih obveznosti,

Naročnik za svojega skrbnika imenuje \_\_\_\_\_.

Izvajalec za svojega skrbnika imenuje \_\_\_\_\_.

Stranki imata pravico, da zamenjata svoja skrbnika in v roku 8 dni o tem pisno obvestita nasprotno stranko.

## 6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo z osebni podatki ravnal v skladu z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07-UPB1) in Splošne uredbe o varstvu podatkov (Uradni list EU L 119/1 z dne 4. 5. 2016) predvsem, da osebnih podatkov ne bo uporabil za drugačen namen, kot je določen v 2. členu te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo osebne podatke, po izpolnitvi namena iz 2. člena te pogodbe nemudoma vrnil naročniku, morebitne kopije teh podatkov pa uničil.

Zavarovanje osebnih podatkov obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov tako, da se:

- varujejo prostori, oprema in sistemsko programska oprema, vključno z vhodno-izhodnimi enotami;
- varuje aplikativna programska oprema, s katero se obdelujejo osebni podatki;
- preprečuje nepooblaščen dostop do osebnih podatkov pri njihovem prenosu, vključno s prenosom po telekomunikacijskih sredstvih in omrežjih;
- zagotavlja učinkovit način blokiranja, uničenja, izbrisa ali anonimiziranja osebnih podatkov;
- omogoča poznejše ugotavljanje, kdaj so bili posamezni osebni podatki vneseni v zbirko osebnih podatkov, uporabljeni ali drugače obdelani in kdo je to storil, in sicer za obdobje, ko je mogoče zakonsko varstvo pravice posameznika zaradi nedopustnega posredovanja ali obdelave osebnih podatkov.

V primeru obdelave osebnih podatkov, ki so dostopni preko telekomunikacijskega sredstva ali omrežja, morajo strojna, sistemska in aplikativna programska oprema zagotavljati, da je obdelava osebnih podatkov v zbirkah osebnih podatkov v mejah pooblastil uporabnika osebnih podatkov.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov morajo biti ustrezni glede na tveganje, ki ga predstavlja obdelava in narava določenih osebnih podatkov, ki se obdelujejo.

Pogodbeni stranki se s podpisom te pogodbe zavezujeta, da zagotavljata ustrezne postopke in ukrepe iz 24. in 25. člena ZVOP-1. Izvajalec se zavezuje, da bo osebne podatke varoval v skladu z določbami te pogodbe in Pravilnika o varstvu osebnih podatkov naročnika in izjavlja, da je v celoti seznanjen z njegovimi določbami. Izvajalec osebnih podatkov ne bo posredoval drugim nepooblaščenim osebam ali jih dajal na vpogled.

#### 7. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

#### 8. člen

Pogodba preneha veljati zaradi bistvenih kršitev pogodbenih določil, neplačevanja dogovorjenih obveznosti oziroma na podlagi pisne odpovedi ene izmed pogodbenih strank, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita za 3 mesečni odpovedni rok.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da sporazumno lahko skrajšata v prejšnjem odstavku navedeni odpovedni rok. Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko pogodbeni stranka prejme pisni odstop od pogodbe.

#### 9. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki z aneksom k tej pogodbi.

Pogodbeni stranki bosta medsebojne spore iz te pogodbe reševali predvsem sporazumno, če to ne bo mogoče, je za reševanje medsebojnih odnosov pristojno sodišče.

Ta pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod.

Datum; \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Datum; \_\_\_\_\_  
Številka: \_\_\_\_\_

Izvajalec:

Izvajalec: