

Zapisnik 12.redne seje sveta Javnega zavoda za šport Nova Gorica

Kraj: prostori SZ Nova Gorica v sejni sobi telovadnice Partizan

Datum: 26. februar 2024, s pričetkom ob 16:30 uri

Prisotni: člani Bogdan Česnik, Matej Koder, Rok Lozej, Aleš Bajec, Gabrijel Fišer, Darjo Trobec, Suzana Mlakar (ob 16.50) in direktorica Aleksandra Fortin.

PREDLAGAN DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 3. dopisne seje
2. Potrditev zapisnika 4. dopisne seje
3. Potrditev zapisnika 3. izredne seje
4. Potrditev zapisnika 4. izredne seje
5. Potrditev zapisnika 5. izredne seje
6. Letno poročilo JZŠ NG za leto 2023
7. Program dela in finančni načrt za leto 2024
8. Delovna uspešnost direktorja za leto 2023 in letni dopust direktorja za leto 2024
9. Seznanitev z revizijskim poročilom za leti 2022 in 2023
10. Sprejem inventurnega elaborata in Sklep o odpisu z dne 16.2.2024
11. Razno

Predsednik sveta zavoda, g. Česnik Bogdan preveri sklepčnost in prebere dnevni red in vpraša ali ima kdo pripombo na dnevni red. Oglasi se g. Koder, ki pove, da bi dodal točko katero je poslal po mailu in sicer odločitev o tožbah, ki so vložene zoper Javni zavod za šport. Predsednik da na glasovanje predlog razširitve DN in sicer, da se dnevni red razširi s točko 11. Obenem pa predsednik, da na glasovanje, da se pri tej točki izloči Aleksandra Fortin.

Predsednik da na glasovanje spremenjeni dnevni red kot sledi:

1. Potrditev zapisnika 3. dopisne seje
2. Potrditev zapisnika 4. dopisne seje
3. Potrditev zapisnika 3. izredne seje
4. Potrditev zapisnika 4. izredne seje
5. Potrditev zapisnika 5. izredne seje
6. Sprejem inventurnega elaborata in sklep o odpisu z dne 16.2.2024
7. Letno poročilo JZŠ NG za leto 2023
8. Program dela in finančni načrt za leto 2024
9. Seznanitev z revizijskim poročilom za leti 2022 in 2023
10. Delovna uspešnost direktorja za leto 2023 in letni dopust direktorja za leto 2024
11. Poročilo o tožbah; ki so vložene zoper JZŠ NG
12. Razno

GLASOVANJE: 6 ZA

AD1 Potrditev zapisnika 3. dopisne seje

GLASOVANJE: 4 ZA, 2 VZDRŽANA

AD2 Potrditev zapisnika 4. dopisne seje

GLASOVANJE: 4 ZA, 2 VZDRŽANA

AD3 Potrditev zapisnika 3. izredne seje

GLASOVANJE: 4 ZA, 2 VZDRŽANA

AD4 Potrditev zapisnika 4. izredne seje

GLASOVANJE: 4 ZA, 2 VZDRŽANA

AD5 Potrditev zapisnika 5. izredne seje

GLASOVANJE: 5 ZA, 1 VZDRŽAN

Predsednik preide na 6 točko DR, Letno poročilo za 2023. Direktorica predlaga, da se mora inventurni elaborat in sklep o odpisu obravnavati pred letnim poročilom. Predsednik se strinja in da na glasovanje, da se Sprejem inventurnega elaborata in sklep o odpisu z dne 16.2.2024 obravnava pred letnim poročilom.

GLASOVANJE: 6 ZA

AD6 Sprejem inventurnega elaborata pred LP

Predsednik preda besedo direktorici, ki predstavi inventurni elaborat ter dodatni sklep za odpis starih barak, tudi po priporočilu Notranje revizije.

Sprejme se inventurni elaborat za leto 2023

GLASOVANJE: 6 ZA

Potrdi se Sklep o odpisu z dne 16.2.2024

GLASOVANJE: 6 ZA

Ob 16.50 uri se seji pridruži Suzana Mlakar.

AD7 Obravnava letnega poročila JZŠ NG za leto 2023

Direktorica predstavi poslovni del letnega poročila. Računovodski servis predstavi računovodski del letnega poročila. Predsednika zanimajo določena odstopanja na postavkah, na katere mu računovodstvo poda odgovore. Oglasi se tudi direktorica in vsebinsko pojasni posamezna odstopanja na postavkah (višja postavka za povečan obseg dela,...). Predsednik se zahvali računovodskemu servisu, ki sejo zapusti. Predsednik nadaljuje z vprašanjem programa Športneške. Zanima ga izkupiček Športneške glede na to, da se v letu 2023 Športno 5ko izvedel zavod, brez zunanjšega izvajalca. Darjo Trobec na kratko predstavi program, ki je bil nekoliko bolj bogat. Predsednika zanima finančni učinek Športneške in Darjo Trobec pove, da je bil rezultat negativen. Predsednika zanima kolikšen je bil minus, Darjo pove, da je bilo minusa 3.668,04 EUR (za 146 otrok). Oglasi se direktorica, in pove, da je bil v letu 2022 očitek predsednika, da je na račun zunanjšega izvajalca Športnaška ustvarila minus v višini 504 EUR (za 312 otrok) in pove, da so to dvojna merila.

Predsednika nadalje zanima razlika v planiranih in realiziranih stroških na račun energentov in sicer pove, da se strinja, da je zavod razliko, ki je ostala nerealizirana bila vložena v vzdrževanje, vendar je težava, saj bi morala direktorica pridobiti soglasje sveta zavoda, ker je prerazporedila sredstva. Direktorica predsednika poduči, da se moti in da ne drži, ker tu ne gre za prerazporeditev sredstev iz ene proračunske

postavke na drugo ampak zgolj za porabo sredstev v okviru iste PP. Ker ni več vprašanj predsednik da na glasovanje letno poročilo za leto 2023 po predlaganem sklepu.

1. Svet javnega zavoda potrdi Letno poročilo Javnega zavoda za šport Nova Gorica za leto 2023.
2. Svet javnega zavoda ugotavlja, da je iz Letnega poročila za leto 2023 razvidna skupna višina prihodkov, ki znaša 1.770.982,03 EUR in skupna višina odhodkov, ki znaša 1.768.848,05 EUR.
3. Skupni poslovni izid po obračunanem davku od dohodka pravnih oseb (v nadaljevanje poslovni izid) znaša 1.903,05 EUR.
4. Svet javnega zavoda, na predlog direktorice JZŠ podaja mnenje, da sredstva poslovnega izida za leto 2023 v višini 1.903,05 EUR ostanejo nerazporejena.

Sprejme se letno poročilo za leto 2023.

GLASOVANJE: 5 ZA, 1 VZDRŽAN, 1 PROTI

AD8 Program dela in finančni načrt za leto 2024

Direktorica predstavi program dela za leto 2024 in pove, da je MONG za investicije in investicijsko vzdrževanje namenila zgolj 15.000 EUR. Ker na program dela ni vprašanj predsednik Program dela za leto 2024 da na glasovanje.

Sklep: Svet javnega zavoda sprejme Program dela in finančni načrt Javnega zavoda za šport Nova Gorica za leto 2024.

Sprejme se Program dela in FN ZA LETO 2024

GLASOVANJE: 6 ZA, 1 VZDRŽAN

AD9 Seznaniitev z revizijskim poročilom za leti 2022 in 2023

Predsednik poda pripombo na opravljeno revizijo in sicer v delu, ki se nanaša na zapis glede nepravilne določitve plače in meni, da so bile bilo revizorki podane napačne informacije in predlaga sprejem dodatnega sklepa:

1. Svet zavoda pooblasti predsednika sveta zavoda, da se z zapisnik korespondenčne seje z dne 26.4.2023 in vso dokumentacijo vezano na dvig plačnih razredov pošlje v ponovno obravnavo revizorki, gospe Krese.

GLASOVANJE: 5 ZA, 1 VZDRŽAN, 1 PROTI

2. Poročilo o opravljeni notranji reviziji se obravnava po prejetem odgovoru notranje revizorke.

GLASOVANJE: 5 ZA, 1 VZDRŽAN, 1 PROTI

Predsednik preide na točko 10. Ga. Vasiljević predsednika prosi za besedo, še preden direktorica zapusti sejo, in pove, da bi rada nekaj povedala glede sestanka pri županu katerega so se udeležili predstavniki ustanovitelja. Vprašanje je bilo najprej namenjeno predsedniku sveta zavoda (tudi kot socialnemu demokratu) in sicer ali se mu je zdi pripomba g. Bajca na uradnem sestanku pri županu » Da nekdo, ki je

prodajal torbice ne more biti vodja vzdrževanja», primerna. Oglasi se g. Bajec in pove, da se lahko opraviči vendar ga zanima od kje ge. Vasiljević ta informacija saj so pogovori pri županu interne narave. Člana g. Kodra obtoži posredovanja informacij ter mu zažuga naj se pazi kaj dela s posnetki sestankov pri županu v kolikor z njimi razpolaga.

G. Bajec nadaljuje, da se sam nebi upal prijaviti na tako delovno mesto saj si tako delovno mesto zasluži človeka od stroke. Prizna, da je bil lahko preveč nesramen, da je to izjavil. Oglasi se predsednik, ki pove, da se strinja, da so bile uporabljene besede pretežke, najverjetneje izrečene v afektu ter predlaga, da ga. Vasiljević sprejme opravičilo g. Bajca. Ga Vasiljević se predsedniku zahvali in nadaljuje, da je početje s strani g. Bajca že ponavljajoče, saj je že na več sejah sveta na podoben način izrazil svoje mnenje, kar je zapisano tudi v javno objavljenih zapisnikih ter članom prebere izseke zapisnikov preteklih sej. Ga. Vasiljević pove, da je osebno prizadeta, saj jo je g. Bajec diskreditiral tako pred županom, direktorjem občinske uprave in ostalimi. G. Bajec pove, da se na takih sestankih tako govori. Moti pa ga predvsem to, da so te informacije prišle na dan in poudari, da mora biti vodja vzdrževanja od stroke. Ga Vasiljević zaključi, da vse navedeno doživlja kot mobing in bo zoper g. Bajca sprožila ustrezne postopke. Glede na to, da je G. Bajec direktor zavoda, katerega ustanovitelj je več občin, bo po predhodnem posvetovanju z odvetnikom, o tem obvestila tudi ostale občine ustanoviteljice in svet zavoda, saj se boji, da bo na tak način postopal tudi drugje. G. Bajec pove, da je on samo povedal svoje mnenje in da je naredil napako in da je res to izrekel ter nadaljuje da zavod, ki ima objekte, si zasluži nekoga iz stroke. Oglasi se g. Fišer, ki pove, da se strinja, da vsakdo lahko izrazi svoje mnenje, če se to izrazi na primeren in kulturnen način. Oglasi se predsednik, ki pove, da komunikacija g. Bajca ni bila primerna.

Predsednik pred obravnavo točke 10 (DU in letni dopust direktorice) predlaga, da se izvede glasovanje o tem, da se iz te točke izloči direktorica.

GLASOVANJE: 5 ZA, 2 VZDRŽANA

Direktorica sejo zapusti ob 19.10 uri.

AD 10. Delovna uspešnost direktorja za leto 2023 in letni dopust direktorja za leto 2024

Predsednik predstavi oceno direktorice za leto 2023. Ocena direktorice je za leto 2023 ODLIČNA. Predsednik daje na glasovanje izplačilo delovne uspešnosti in predlaga izplačilo v višini 4% osnovne plače. Oglasi se g. Koder in pove, da imajo vsi ostali direktorji zavodov 5%, čeprav se nekateri kreditirajo in imajo celo izgube. Predsednik da na glasovanje izplačilo delovne uspešnosti izplačilo v višini 4% osnovne plače.

GLASOVANJE: 6 ZA, 1 VZDRŽAN

Predsednik daje na glasovanje letni dopust direktorice za leto 2024, sorazmerni del za leto 2024, ki zaradi prenehanja mandata znaša 10 dni.

GLASOVANJE: 7 ZA

Ad 11. Poročilo o tožbah, ki so vložene zoper JZŠ NG

Predsednik preide na točko 11, ki je bila podana na predlog g. Kodra in pove, da vso dokumentacijo, ki jo dobi, takoj pošlje svetu zavoda in doda, da je tudi danes še nekaj dobil. G. Koder je vprašal, zakaj mediacija ni primerna, oziroma zakaj se svet zavoda ni odločil za mediacijo (obe tožbi). Predsednik pojasni, da mediacijo predlaga sodišče »po defoltu«. G. Koder postavi vprašanje in sicer kdo je sprejel odločitev, da se ne gre v mediacijo. Predsednik pojasni, da je odvetnik ocenil, da mediacija ni smiselna in prebere dokument odvetnika. Predsednik pove, da sta obe stranki zavrnili mediacijo. G. Koder pripomni, da si je nekdo torej vzel pristojnost, da je v imenu sveta zavoda zavrnil mediacijo. Predsednik odvrne, da so najeli

odvetniško pisarno, da jih zastopa in se je odvetnik tako odločil, ker je bil pooblaščen za to. G. Koder meni, da je to stvar sveta zavoda, ki pozna vsa dejstva in ne samo odvetnika ali predsednika. Predsednik člane povpraša ali je predsednik sveta v tem primeru ravnal pravilno in da z dvigom rok člani to potrdijo. Oglasi se g. Fišer in pove, da o tem nimajo kaj glasovati in da o tem ali je predsednik ravnal pravilno, ne bodo glasovali. G. Koder vpraša ali bodo prejeli dokumentacijo (odgovore na tožbe, ki jih je poslal odvetnik..). Predsednik pove, da je to njegova odločitev, da dokumentacije ne bo pošiljal, ker ima dokaze, da stvari hodijo ven. Predsednik pove, da svet še vedno lahko gre v mediacijo.

AD 12. Razno

Pod točko razno ni bilo razprave.

Seja se je zaključila ob 19.40 uri.

Zapisała: Magdalena Vasiljević



Bogdan Česnik

Predsednik sveta zavoda

